

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
Б2.О.02 (П)**

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили) История. Обществознание.**

(код и наименование направления подготовки
с указанием направленности (наименования магистерской программы))

высшее образование – бакалавриат

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

бакалавр

квалификация

очная

форма обучения

2022

год набора

Составитель:

Бардилова Ю.П., канд. ист. наук,
доцент, зав. кафедрой истории и права;
Нефедова О.В., канд. ист. наук, доцент,
доцент кафедры истории и права

Утверждена на заседании кафедры истории и
права Социально-гуманитарного института
(протокол № 7 от 25.03.2022)
Зав. кафедрой Бардилова Ю.П.

1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная;

Тип практики – педагогическая практика

Способ – стационарная/ выездная

Форма проведения – практическая подготовка (непрерывно)

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель – расширение, углубление и закрепление теоретических знаний, ознакомление обучающихся с основными видами профессиональной деятельности, приобретение профессиональных умений и навыков, формирование опыта педагогической деятельности в области преподаваемых предметов.

Задачи производственной (педагогической) практики

Задачи студентов-практикантов в области педагогической деятельности связаны с организацией ими:

- обучения и воспитания в сфере исторического и правового образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся;
- взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач профессиональной деятельности;
- использованием возможностей образовательной среды для обеспечения качества исторического образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществлением профессионального самообразования и личностного роста
- закрепление интереса к профессии учителя истории, развитие индивидуальных способностей и устойчивых профессиональных умений каждого студента на основе вузовской подготовки.
- совершенствование профессионально-значимых для будущего учителя качеств: потребность в самообразовании, умение использовать теоретические знания для решения конкретных задач, навыков исследовательского подхода к педагогическому процессу, опыт творческой деятельности, методические профессиональные умения учителя истории.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции

Компетенция	Формулировка компетенции / Индикаторы компетенций	Содержание компетенции
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые	Знать: круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в рамках преподаваемых дисциплин. Уметь: оценивать вероятные риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач в рамках преподаваемых дисциплин.

	<p>результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>	<p>Владеть: инструментами и техниками цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>
ОПК-1.	<p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы системы образования, требования ФГОС общего образования к структуре и результатам освоения содержания основных образовательных программ по истории/обществознанию. Уметь: применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. Владеть: навыками эффективной организации учебно-воспитательного процесса в рамках преподаваемых дисциплин.</p>

<p>ОПК-2.</p>	<p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p> <p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы системы образования, требования ФГОС общего образования к структуре и результатам освоения содержания основных образовательных программ по истории; структуру и содержание примерной образовательной программы по истории и праву для основной школы; базовое содержание курсов всеобщей истории, истории России и права/ (5-10 классы).</p> <p>Уметь: самостоятельно осуществлять преподавание курсов истории и права в соответствии с образовательными и профессиональными стандартами.</p> <p>Владеть: методами, приемами и средствами эффективной организации учебно-воспитательного процесса в рамках преподаваемых дисциплин.</p>
<p>ОПК-3.</p>	<p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми</p>	<p>Знать: основы педагогики и психологии, теории и методики обучения истории и права в общеобразовательных организациях, нормативно-правовые основы системы образования.</p> <p>Уметь: организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности;</p> <p>Владеть: методами, приемами и средствами эффективной</p>

	<p>образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>	<p>организации учебно-воспитательного процесса в рамках преподаваемых дисциплин.</p>
ОПК-5.	<p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p> <p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>	<p>Знать: специфику выявления и корректировки трудностей в обучении, разработки предложений по совершенствованию образовательного процесса.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>Владеть: навыками контроля и оценки образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.</p>

<p>ОПК-8.</p>	<p>Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p> <p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p>	<p>Знать: методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>Уметь: проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p> <p>Владеть: методами, приемами и средствами эффективной организации учебно-воспитательного процесса в рамках преподаваемых дисциплин.</p>
<p>ОПК-9.</p>	<p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационных технологий.</p>

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной практики (педагогической) относится к блоку 2 «Практики», который относится к обязательной части программы. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Общая психология», «Общие основы педагогики», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», «Теория и методика обучения истории», «Теория и методика обучения обществознанию».

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 27 зачетных единиц или 18 недель (из расчета 1 неделя = 1,5 ЗЕ). Согласно, учебного плана проводится:

на 4 курсе, в 7 семестре – 9 ЗЕ или 6 недель;

на 4 курсе, в 8 семестре – 9 ЗЕ или 6 недель;

на 5 курсе, в 9 семестре – 9 ЗЕ или 6 недель.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	1-й день первой недели
2	Основной этап	Первая – пятая недели
3	Заключительный этап	Шестая неделя

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).

Этап, раздел практики	Формируемая компетенция	Содержание
Организационный	УК-2 ОПК- 1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ОПК–8 ОПК -9	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; выход в школы и знакомство с учителями предметниками и членами педагогического коллектива образовательных организаций; педагогическое наблюдение уроков истории/права 2. Разработка индивидуального задания.
Основной		1. Педагогическое наблюдение уроков истории/обществознания и ведение дневника наблюдения уроков. 2. Разработка планов-конспектов, включая разработку информационных и дидактических ресурсов к урокам истории/обществознания, и проведение уроков истории/обществознания в закрепленном классе (не менее четырех). 3. Разработка и проведение внеклассного мероприятия по истории по плану учителя-предметника.
Заключительный		1. Проведение итогового среза знаний и умений учащихся закрепленного класса по изученным в ходе практики темам. 2. Самоанализ итогов педагогической деятельности. 3. Тест. 4. Составление и защита отчета по практике.

7. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Практика проводится в форме практической подготовки (непрерывно), предполагающей работу обучающегося в качестве учителя истории и обществознания.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

В качестве базы выступают базовые образовательные учреждения г. Мурманска и Мурманской области (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи), с которыми кафедра истории и права заключила договоры о сотрудничестве.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

1. По окончании практики обучающиеся должны оформить в папку и предоставить руководителю по практической подготовке всю необходимую отчетную документацию, которая размещается в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета (не позднее 1 недели после окончания практики) в соответствии с указанным перечнем:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание
3. Рабочий график(план)
4. Дневник практики
5. Характеристика от Профильной организации на обучающегося
6. Отчет обучающегося
7. Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании:
 - дневник наблюдения уроков истории/обществознания;
 - разработка планов-конспектов, включая разработку информационных и дидактических ресурсов к урокам истории/обществознания, и проведение уроков истории/обществознания в закрепленном классе (не менее четырех);
 - разработка и проведение внеклассного мероприятия по истории по плану учителя-предметника;
 - проведение итогового среза знаний и умений учащихся закрепленного класса по изученным в ходе практики темам;
 - самоанализ итогов педагогической деятельности.

В случае нарушения сроков представления отчетной документации обучающимся и / или некачественного ее оформления руководитель по практической подготовке имеет право снизить итоговую оценку за практику.

Для обучающихся очной формы обучения в последний день практики проводится итоговая конференция.

2. Зачет с оценкой:

- Тест
- Защита отчета по практике

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. *Аннушкин, Ю. В.* Дидактика : учебное пособие для вузов / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06433-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473991>.
2. *Гребенюк, О. С.* Теория обучения : учебник и практикум для вузов / О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06466-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472931>.
3. *Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова.* — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473052>.

Дополнительная литература:

4. Крикун Е. Л. Теория и методика обучения истории. Курс лекций : учеб. пособие [для студ., обуч. по направл. подгот. бакалавра, магистра] / Е. Л. Крикун ; М-во образования и науки РФ, Мурм. гос. гуманит. ун-т. - Мурманск: МГГУ, 2011. - 278 с.
5. *Лапыгин, Ю. Н.* Методы активного обучения : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Лапыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02216-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469395>.

Ресурсы сети «Интернет»:

<http://www.standart.edu.ru>. - «Федеральный Государственный образовательный Стандарт»

<http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
<http://www.school.edu.ru> - Российский общеобразовательный портал
<http://www.ict.edu.ru> Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
<http://www.edu.murmansk.ru> Образовательный портал города Мурманска

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

-ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
-ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
-ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре». <http://www.informio.ru/>
Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:
Kaspersky Anti-Virus
Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:
MS Office
Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:
7Zip
Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:
Adobe Reader

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

В образовательном процессе используются:
- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель, перечень технических средств обучения - ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия);
- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);
- профильные организации

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Не предусмотрено.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.